

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з видачі витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом і перевірка пакету документів, реєстрація заяви	Спеціалісти відповідальні за видачу витягів з технічної документації по нормативній грошовій оцінці Відділу Держзем-агентства у Золочівському районі	В	Протягом 1 дня
2	Накладання відповідної резолюції і передача документів до відділу, відповідального за напрям оцінки земель	Начальник/заступник Відділу Держземагентства у Золочівському районі Львівської області	В	Протягом 1 дня
3	Перевірка наявності відповідної технічної документації з нормативної грошової оцінки земель	Спеціалісти відповідальні за видачу витягів з технічної документації по нормативній грошовій оцінці Відділу Держзем-агентства у Золочівському районі	В	Протягом 1 дня
4	У разі негативного результату по п.3 - направлення листа про неможливість надання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки. У разі позитивного результату - підготовка витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки.	Спеціалісти відповідальні за видачу витягів з технічної документації по нормативній грошовій оцінці Відділу Держзем-агентства у Золочівському районі	В	Протягом 1 дня
5	Передача підготовленого витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки керівнику відділу, відповідального за напрям оцінки земель, на перевірку та візування Перевірка та візування витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки	Спеціалісти відповідальні за видачу витягів з технічної документації по нормативній грошовій оцінці Начальник/заступник Відділу Держземагентства у Золочівському районі Львівської області	В П	Протягом 1 дня
6	Передача підготовленого витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки начальнику/заступнику начальника відповідного територіального органу Держземагентства України на підпис. Підписання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки начальником/заступником начальника відповідного територіального органу Держземагентства України	Спеціалісти відповідальні за видачу витягів з технічної документації по нормативній грошовій оцінці Відділу Держзем-агентства у Золочівському районі Начальник/заступник Відділу Держземагентства у Золочівському районі Львівської області	В П	Протягом 1 дня
7	Реєстрація витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки у системі документообігу відповідного територіального органу Держземагентства України	Спеціалісти відповідальні за видачу витягів з технічної документації по нормативній грошовій оцінці Відділу Держзем-агентства у Золочівському районі	В	Протягом 1 дня

8	Видача замовнику витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки	Спеціалісти відповідальні за видачу витягів з технічної документації по нормативній грошовій оцінці Відділу Держзем-агентства у Золочівському районі	В	37 днів
Загальна кількість днів надання послуги -				7
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -				7

Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; З - затверджує.

**ПРИМІРНА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ВИТЯГУ З ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРО НОРМАТИВНУ
ГРОШОВУ ОЦІНКУ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ**

(назва адміністративної послуги)

Рескомзем Автономної Республіки Крим, Головні управління Держземагентства в областях, містах Києві та Севастополі, управління (відділи) у районах, містах, міськрайонні, міжміські, міжрайонні управління (відділи).

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
•	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Адреси територіальних органів Держземагентства України за місцем знаходження земельної ділянки
•	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Відповідно до графіку роботи територіальних органів Держземагентства України
•	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Телефони та електронні адреси територіальних органів Держземагентства України
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
•	Закони України	Статті 20, 23 Закону України "Про оцінку земель"
•	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1278 "Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земель несільськогосподарського призначення (крім земель населених пунктів)", пункт 8 Методики; Постанова Кабінету Міністрів України від 23 березня 1995 р. № 213 "Про Методику нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та населених пунктів", пункт 2-1 Методики.
•	Акти центральних органів виконавчої влади	-
•	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
•	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення юридичної або фізичної особи землевласника або землекористувача, органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування

.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Перелік не встановлено.
0.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подання звернення поштою, на особистому прийомі.
1.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно (постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2011 року № 835)
	<i>У разі платності:</i>	
1.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
1.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
1.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
2.	Строк надання адміністративної послуги	Строк, що не перевищує семи робочих днів з дати надходження відповідної заяви
3.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутність технічної документації з нормативної грошової оцінки земель
4.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки
5.	Способи отримання відповіді (результату)	Поштове відправлення, особисто.
6.	Примітка	