

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом
Головного управління юстиції
у Львівській області
№197/6 від 16.04.2013

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

***Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу – підприємця,
які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та
фізичних осіб – підприємців***

| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги | | |
|--|--|---|
| 1. | Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг | Реєстраційна служба Золочівського районного управління юстиції Львівської області Центр надання адміністративних послуг Золочівської райдержадміністрації |
| 2. | Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги | Реєстраційна служба Золочівського РУЮ 80700 Львівська область, м.Золочів вул. Львівська 50 Тел.: 7 07 16 / 7 01 16 / 4 24 76 ЦНАП вул. Чорновола, 3 м. Золочів, Львівська обл. 80700, тел (03265) 4 20 47 _____, e-mail:zolochiv-cnap@i.ua |
| 3. | Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги | Реєстраційна служба Золочівського РУЮ Понеділок з 09:00 до 18:00 год - прийом громадян Вівторок з 09:00 до 18:00 год - прийом громадян Середа з 09:00 до 18:00 год - робота з документами - з 18:00 до 20:00 год - прийом громадян Четвер з 09:00 до 18:00 год - прийом громадян П'ятниця з 09:00 до 17:00 год - прийом громадян Субота з 09:00 до 16:00 год - прийом громадян ЦНАП Понеділок з 09:00 до 18:00 год - прийом громадян Вівторок з 10:00 до 20:00 год - прийом громадян Середа з 09:00 до 18:00 год - прийом громадян Четвер з 10:00 до 20:00 год - прийом громадян П'ятниця з 09:00 до 17:00 год - прийом громадян Субота з 09:00 до 16:00 год - прийом громадян |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4. | Закони України | Закон України від 15.05.2003 № 755-IV "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців" (статті 8, 10, 43, 44, 45). |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | 1.Наказ Міністерства юстиції України від 14.10.2011 № 3178/5 "Про затвердження форм реєстраційних карток", зареєстрований в Міністерстві юстиції України 19.10.2011 за № 1207/19945. 2.Наказ Міністерства юстиції України від 17.04.2013 № 730/5 "Про затвердження форм заяв та повідомлень, |

| | | |
|---|--|---|
| | | надання (надсилання) яких встановлено Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців", зареєстрований в Міністерстві юстиції України 24.04.2013 за № 671/23203. |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7. | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення фізичної особи – підприємця. |
| 8. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <p>1. Заповнена реєстраційна картка на проведення державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця (форма 11).</p> <p>2. Документ, що підтверджує сплату реєстраційного збору за державну реєстрацію змін до відомостей про фізичну особу – підприємця.</p> <p>3. Копія довідки про зміну реєстраційного номера облікової картки платника податків.</p> <p>Якщо документи для проведення державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця подаються фізичною особою – підприємцем особисто, державному реєстратору додатково пред'являється паспорт громадянина України або паспортний документ іноземця.</p> <p>Фізична особа, яка через свої релігійні або інші переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомила про це відповідні державні органи, для проведення державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця повинна особисто пред'явити державному реєстратору паспорт громадянина України з відповідним записом в електронному безконтактному носії.</p> <p>Для проведення державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця уповноважена особа повинна пред'явити свій паспорт громадянина України або паспортний документ іноземця та документ, що засвідчує її повноваження.</p> <p>Документи, які відповідно до вимог Закону України від 15.05.2003 № 755-IV "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців" подаються (надсилаються поштовим відправленням або електронним документом) державному реєстратору, повинні бути викладені державною мовою.</p> <p>Реєстраційна картка заповнюється машинодруком або від руки друкованими літерами. Якщо документи надсилаються державному реєстратору поштовим відправленням, справжність підпису заявника на реєстраційній картці (заяві, повідомленні) повинна бути</p> |

| | | |
|-----|---|---|
| | | нотаріально засвідчена. |
| 9. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. Особисто, поштовим відправленням з описом вкладення або через уповноважену особу – у разі подання документів фізичної особи – підприємця, яка має реєстраційний номер облікової картки платника податків. 2. Особисто – у разі подання документів фізичної особи – підприємця, яка через свої релігійні або інші переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомила про це відповідні державні органи, має запис в електронному безконтактному носії паспорта громадянина України та намір стати підприємцем. |
| 10. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | За проведення державної реєстрації зміни імені або місця проживання фізичної особи – підприємця справляється реєстраційний збір у розмірі тридцяти відсотків реєстраційного збору, встановленого за проведення державної реєстрації фізичної особи – підприємця (17 грн.). |
| 11. | Строк надання адміністративної послуги | Строк державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця не повинен перевищувати два робочих дні з дати надходження документів для проведення державної реєстрації фізичної особи – підприємця. Повідомлення про залишення документів без розгляду та документи, що подавалися для проведення державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, відповідно до опису видаються (надсилається поштовим відправленням з описом вкладення) державним реєстратором заявнику – не пізніше наступного робочого дня з дати надходження документів. Повідомлення про відмову у проведенні державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця та документи, що подавалися для проведення державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, відповідно до опису видаються (надсилаються поштовим відправленням з описом вкладення) державним реєстратором заявнику – не пізніше двох робочих днів з дати надходження документів. |
| 12. | Перелік підстав для залишення документів без розгляду | 1. Документи подані за неналежним місцем проведення державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця. 2. Документи не відповідають вимогам частин першої та другої статті 8 та частини п'ятої статті 10 Закону України від 15.05.2003 № 755-IV "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців". 3. Документи подані не у повному обсязі. |
| 13. | Перелік підстав для відмови | 1. Невідповідність відомостей, які вказані у реєстраційній |

| | | |
|-----|--|--|
| | у наданні адміністративної послуги | картці на проведення державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, відомостям, які зазначені у документах. 2. Наявність обмежень на зайняття підприємницькою діяльністю, які встановлені законом, щодо фізичної особи – підприємця. |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | 1. Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців. 2. Повідомлення про залишення без розгляду документів. 3. Повідомлення про відмову у проведенні державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця. |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, повідомлення про залишення документів без розгляду, повідомлення про відмову у проведенні державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця та документи, що подавалися для проведення державної реєстрації змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, відповідно до опису, видаються (надсилаються поштовим відправленням з описом вкладення) державним реєстратором заявнику. |