

## ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА №4

### Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки

<b>Розробник:</b>		<b>Затверджую:</b>	
Начальник відділу містобудування та архітектури Золочівської районної державної адміністрації _____(підпис)_____ <b>Р.В. Барчук</b> <b>13 червня 2013 р.</b>		Голова Золочівської районної державної адміністрації _____(підпис)_____ <b>Я.Р. Окрепкий</b> <b>13 червня 2013 р.</b>	
<b>1.</b>	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	1. Реєстрація заяви (з повним пакетом документів) на видачу будівельного паспорта зі згодою замовника на обробку персональних даних. 2. Визначення відповідності намірів забудови земельної ділянки вимогам чинної містобудівної документації на місцевому рівні, детальним планам територій, планувальним рішенням проектів садівницьких та дачних товариств, державним будівельним нормам, стандартам і правилам. 3. Виготовлення будівельного паспорта забудови земельної ділянки. 4. Реєстрація будівельного паспорта забудови земельної ділянки та передача документів адміністратору Дозвільного центру.	10 робочих днів
<b>2.</b>	Відповідальна посадова особа	Начальник відділу містобудування та архітектури Золочівської районної державної адміністрації.	
<b>3.</b>	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дію, рішення)	Відділ містобудування та архітектури Золочівської районної державної адміністрації.	
<b>4.</b>	Строки виконання етапів (дії, рішення)	Протягом 10 робочих днів з дня надходження пакета документів.	

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА №4

### Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки

Розробник:		Затверджую:
Начальник відділу містобудування та архітектури Золочівської районної державної адміністрації _____(підпис)_____ <b>Р.В. Барчук</b> <b>13 червня 2013 р.</b>		Голова Золочівської районної державної адміністрації _____(підпис)_____ <b>Я.Р. Окрепкий</b> <b>13 червня 2013 р.</b>
1.	Суб'єкт надання адміністративної послуги	Відділ містобудування та архітектури Золочівської районної державної адміністрації 80700 м. Золочів вул. Чорновола, 3 (03265)71170 <b>e-mail:</b> Графік роботи: понеділок-четвер з 9:00 до 18:15; п'ятниця з 9:00 до 17:00; обідня перерва 13:00 до 14:00.
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби – інформацію про умови чи підстави отримання адміністративної послуги	До пакету документів входять: 1. Заява на видачу будівельного паспорта зі згодою замовника на обробку персональних даних. 2. Засвідчена в установленому порядку копія документа, що засвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію. 3. Ескізні наміри забудови (місце розташування будівель та споруд на земельній ділянці, відстані до меж сусідніх земельних ділянок та розташованих на них об'єктів, інженерних мереж і споруд, фасади та плани поверхів об'єктів із зазначенням габаритних розмірів, перелік систем інженерного забезпечення, у тому числі автономного, що плануються до застосування, тощо).

		<p>4. Проект будівництва (за наявності);</p> <p>5. Засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки (житлового будинку) на забудову.</p> <p>У разі зміни намірів забудови земельної ділянки (розміщення нових або реконструкція існуючих об'єктів), реалізація яких не перевищує граничнодопустимих параметрів, до будівельного паспорта можуть вноситись зміни.</p> <p>1. Заява на внесення змін до будівельного паспорта.</p> <p>2. Примірник будівельного паспорта замовника.</p> <p>3. Ескізні наміри змін (місце розташування будівель та споруд на земельній ділянці, фасади та плани поверхів нових об'єктів із зазначенням габаритних розмірів тощо).</p> <p>4. Засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки (житлового будинку) на забудову.</p>
3.	Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Безоплатно.
4.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня надходження пакета документів.
5.	Результат надання адміністративної послуги	Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки.
6.	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Через адміністратора центру надання адміністративних послуг.
7.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності», наказ міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.02.2013 № 66.